



Programa de Prácticas Profesionales



Generar:
Carta de Aceptación

1. Entra a la página web: sifpvu.uabc.mx



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA

Sistema Integral de Formación Profesional y Vinculación Universitaria

[Ayuda](#)

¿Aún no tienes cuenta? [Regístrate](#)

Acceso unidades receptoras

Correo

Contraseña

Iniciar sesión

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Soporte

Ensenada

Gerardo Contreras

sifpvu.soporte@uabc.edu.mx

Tel: (646) 175-07-00 Ext. 63618

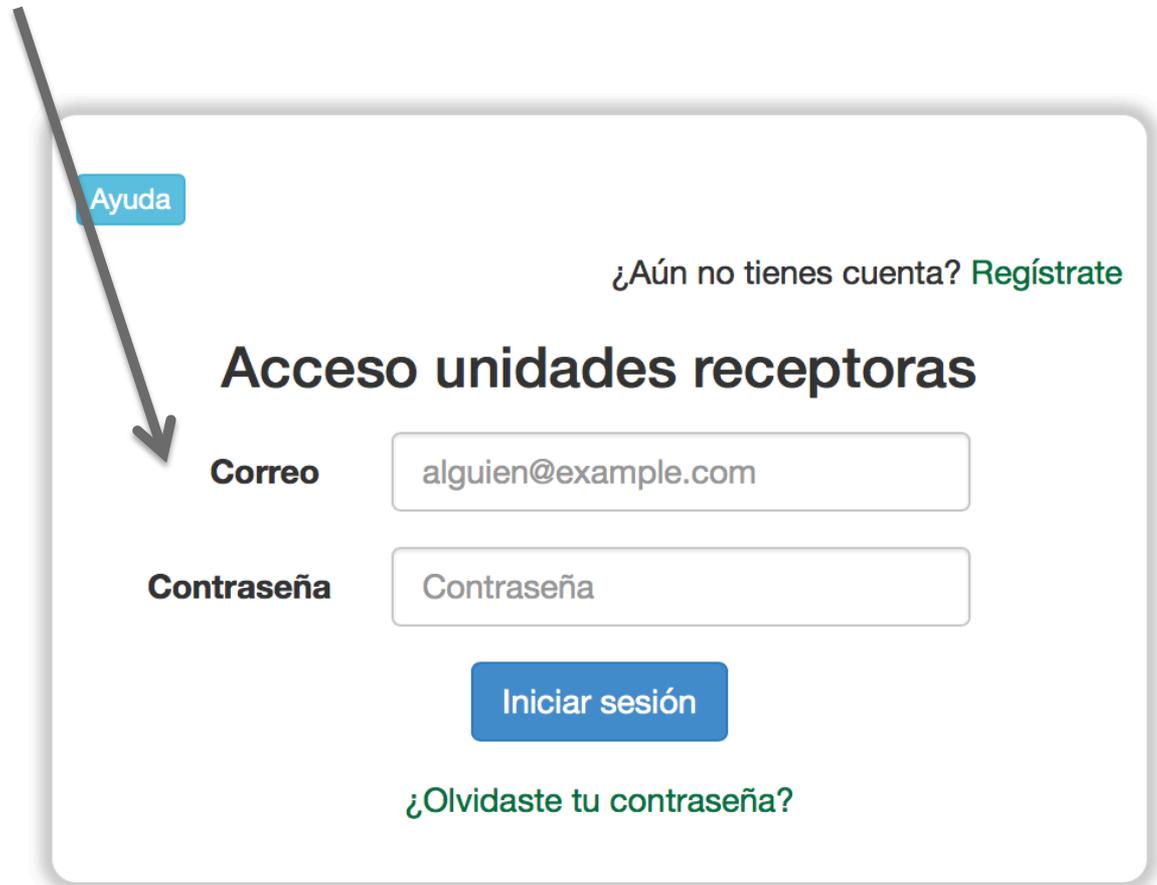
[Acceso usuarios UABC](#)

Error de credenciales, vuelve a introducir tu contraseña.
Asegúrate de que el bloqueo de mayúsculas no está activado.

Para mejor funcionalidad del sistema se recomienda.  chrome

CUDTI © 2014

2. Si eres Unidad receptora, ingresa tu correo y contraseña:



A screenshot of a login interface. At the top left is a blue button labeled 'Ayuda'. At the top right is the text '¿Aún no tienes cuenta? [Regístrate](#)'. The main heading is 'Acceso unidades receptoras'. Below this are two input fields: 'Correo' with the value 'alguien@example.com' and 'Contraseña' with the placeholder 'Contraseña'. A blue button labeled 'Iniciar sesión' is positioned below the password field. At the bottom is the text '¿Olvidaste tu contraseña?'. A grey arrow points from the top left towards the 'Correo' input field.

3. Haz click en “iniciar sesión”.

4. La página te mostrará una pantalla como la siguiente:



Sistema Integral de Formación Profesional y Vinculación
Universitaria

Nombre Alumno ALUMNO DE UABC
Manual de usuario

Menú

Mi cuenta

PPP

PVVC

Modalidades

Cerrar sesión

5. Selecciona la opción de “PPP”

6. Te aparecerá esta ventana. Hacer click en Constancias:



Sistema Integral de Formación Profesional y Vinculación Universitaria

Nombre Supervisor SUPERVISOR DE PROYECTOS

Manual de usuario

Menú

Mi cuenta

PPP

PVVC

Convenios

Modalidades

Cerrar sesión

Programa de Prácticas Profesionales

Programas

Prestadores asignados

Evaluación

Bajas

Agenda

Constancias

Buscar

Crear nuevo registro

Id	Nombre	Carrera	Estado				
		FISICO	APROBADO				
		INGENIERO CIVIL	APROBADO				
		INGENIERO EN COMPUTACION	APROBADO				

<< < 1 > >> Ir a página: 1 Registros por página: 10

Mostrando registros 1 a 3 de 3

8. En la ventana de Constancias, vienen dos opciones: Selecciona la Constancia de ACEPTACIÓN

Programa de Prácticas Profesionales

Programas Prastadores asignados Evaluación Bajas Agenda **Constancias**

Aceptación Liberación

Matrícula

Matrícula	Nombre	Programa	

9. Busca tu Programa ingresando tu Matrícula:

10. Haz click en Buscar:

Programa de Prácticas Profesionales

Programas Prestadores asignados Evaluación Bajas Agenda **Constancias**

Aceptación Liberación

Matrícula

Matrícula	Nombre	Programa	
			
			
			

11. Identifica tu programa y haz click en el icono de “impresora”, para proceder a imprimir tu Constancia.

12. Saldrá una nueva pestaña, donde vendrá la Carta de ACEPTACIÓN. Solo debes descargarla e imprimirla.

FACULTAD DE INGENIERIA, ARQUITECTURA Y DISEÑO

Ficha de Asignación de Practicas Profesionales

Nombre del practicante:
Domicilio: No disponible
Correo electrónico:
Carrera:
Nombre del tutor asignado por la UABC:
Correo electrónico:
Unidad Receptora:
Nombre del programa:
Supervisor en la empresa:
Cargo:
Horas de práctica profesional de Lunes a Viernes.
Horario de prestación de la práctica: 8:00 a 12:00
Fecha de inicio de la práctica: 5 de febrero de 2016
Fecha de término de la práctica: 2 de mayo de 2016

Semestre: Matrícula:
Firma: _____
Teléfono: NO DISPONIBLE Ext: NO DISPONIBLE

LOS HORARIOS NO PODRÁN CAMBIARSE, DESPUES DE FIRMADOS DE CONFORMIDAD.
Nota: Los prestadores no podrán salir de la unidad receptora a no ser que esten registrados en el IMSS por la empresa receptora.

Supervisor

Prestador

Vo.Bo. Coordinador de Práctica Profesional
FORMACIÓN PROFESIONAL DE FAC. DE ING. ARQ. Y DISEÑO ENS.
fprofesional.fiad@uabc.edu.mx Tel. 6461750707 Ext. 64346

Observaciones: El prestador de Prácticas Profesionales llevará una bitácora diaria de actividades, entregará un reporte de dichas actividades cada 80 horas y un reporte final. Visitas del supervisor sin previo aviso.

Nota: Este documento no es válido sin el sello recibido de la facultad. Original para Prácticas Profesionales.

C.c.cp. Alumno
C.c.cp. Supervisor U.R.
C.c.p. Tutor UABC

Sello Unidad Académica

Puedes hacer click derecho y buscar la opción de descargar